

Anwesenheit:	Beckmann, Kai Bethge, Stefanie Bruse, Melanie Dathe-Morgeneyer, Sebastian Döbler, Holger Döring, Leila Fiddecke, Michaela	Hammerl, Markus Heuschkel, Anne-Kathrin Höhne, Julia Höhne, Manuel Irrgang, Ursula Kahnert, Sissy Lorenz, Evelyn	Marinho Rodrigues, Carlos Marinho Rodrigues, Ulrike Mazur, Claudia Neubauer, Stephan Schmidt, Sven von Versen, Elgin Wagener, Margret
Protokollführer:	Mazur		

Tagesordnungspunkte / Themen	Weitere Klärung in nä. Sitzung
<p>TOP 01 Begrüßung und Genehmigung der Tagesordnung Melanie Bruse begrüßt die Anwesenden und erklärt das Ziel dieses ersten Festiestreffens des neuen Vereins. Es gibt keine Wortmeldungen zur Ergänzung der Tagesordnung.</p>	
<p>TOP 02 Protokollkontrolle <i>entfällt – erstes Treffen dieser Art</i></p>	
<p>TOP 03 Planung und Durchführung von Festen im restlichen Schuljahr</p> <p>21.06.2023 BUNDESJUGENDSPIELE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Durchführung durch E. Lorenz und A. Heuschkel - Angebot: 40 Würstchen & Toast (Einkauf Lorenz), 40 Brezeln (Einkauf (Fiddecke), 2 Boxen Süßigkeiten (Einkauf Fiddecke), Kaffee (Einakuf Bruse), Wasser & Cola (vorhanden) - Equipmenttransport in Absprache Lorenz – Prehn <p>23.06.2023 ABITURZEUGNISÜBERGABE GHL Dieser Termin wurde bereits im Rahmen des Vorstands besprochen und geplant. Aktuell werden keine weiteren Helfer benötigt.</p> <p>10.07.2023 SOMMERFEST</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ansprechpartner Organisation GHO: Sven Schmidt - Nach Diskussion Marktstände oder Tische mit Faltpavillons: es werden sieben Marktstände bestellt - Um die langen Schlangen der letzten Feste zu vermeiden, werden zwei Holzkohlegrills für Fleisch und zwei Gasgrills für Bratwurst (1x Veggi) eingesetzt. - Absprache zur sinnvollen Standaufstellung unter Berücksichtigung des erhöhten Platzbedarfs wegen zwei Holzkohlegrills und Flucht- / Laufwege, die endgültige Aufstellung wird Herrn Schmidt übergeben - Eintragsliste für Helfer wird erstellt und über die Elternvertreter an die Klassen weitergegeben. Auf- und Abbau (2-3 Pers.+Schüler?), Abwasch (1-2P. je Schicht, Schüler?), Holzkohlegrills (evtl. abgedeckt), Gasgrills (1P./Schicht), Grillkasse (1P./Schicht), Kaffee/Kuchen (2-3 P./Schicht), Crêpes (3 P./Schicht), Textil (Wagener+1), Getränke allgem. (3P./Schicht), Bier (2P./Schicht), Cocktails (2-3P./Schicht), Zuträger für Grill und Getränkestand (mind. 1P./Schicht); Eventuell 10 Helfer aus 12. Jhg. Zur freien Einteilung - Eintragsliste für Kuchenspenden (Ziel: 40St.) wird erstellt und über die Elternvertreter an die Klassen weitergegeben. - Helfermeldungen unter den Anwesenden: Aufbau: J. Höhne, Mazur, Lorenz, Döring, Wagener (Textil) Brötchen: U. Rodrigues, von Versen Gasgrill: Lorenz - Auf Nachfrage im Bezug auf Palmöl herrscht unter den Anwesenden Einigkeit zum Sommerfest Crêpes mit Nutella anzubieten. - Veggi-Bratwurst wird als am einfachsten umzusetzende Version eines vegetarischen Angebots eingeschätzt. - Becherpfand: Es soll ein Becherpfand von 1,-€ erhoben werden. - Grillreinigung am 11.07.2023: Bruse, Fiddecke <p>11.07.2023 ZEUGNISÜBERGABE 10. JHG.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aufbau ab 14:00 Uhr: Döring, Mazur (+ Schüler), Equipmentreinigung Wagener - 1. Durchgang 15:30 Uhr: Klasse 10.12, 10.21, 10.23 und 10.24 Mazur, Döring - 2. Durchgang 18:00 Uhr: 10.11, 10.13 und 10.22 Mazur, Fiddecke - Getränkeangebot: Sekt, Wasser, O-Saft, Cola - Essensangebot durch die 8.11: Pizza 	

Tagesordnungspunkte / Themen	Weitere Klärung in nä. Sitzung
<p>TOP 04 nächstes Treffen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Termin: 06.07.2023, 18:00 Uhr - Themen: Einschulung (28.08.2023), Kennenlerngrillfest (15.09.2023) unter Einbeziehung der aktuellen 7. Klassen 	<p>x</p>